

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
1	100	ASM1-SESCESP-21/AM1 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Reunión de trabajo de la Subdirección Administrativa con la Subdirección Jurídica a fin de analizar de manera conjunta la Cédula de Puesto del Titular de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública a fin de enviarla a la Unidad Administrativa para su integración al Manual General de Organización de la Secretaría de Seguridad Pública	Subdirección Jurídica Subdirección Administrativa	"11/2/2021"	Contar con el marco administrativo actualizado para el ejercicio de las atribuciones propias del Titular de la Secretaría Ejecutiva	Cédula de Puesto del Titular de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública Oficio de remisión a la Unidad Administrativa de la SSP	Oficio No.: SESCESP/317/2021	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
2	100	ASM1-SESCESP-21/AM2 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Solicitar a las distintas áreas que integran la Secretaría Ejecutiva los datos de la persona que fungiría como enlace para coadyuvar en los trabajos correspondientes a elaboración y/o actualización de los Manuales Administrativos.	Subdirección Administrativa	"23/3/2021"	Integrar equipo de trabajo para la actualización de Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva	Oficios de solicitud dirigido a cada una de las áreas de la Secretaría Ejecutiva. Oficios de respuesta donde cada una de las áreas designa el enlace.	1. OFICIOS DE SOLICITUD DE ENLACE 2. OFICIOS DE RESPUESTA DE DESIGNACIÓN DE ENLACE	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
3	100	ASM1-SESCESP-21/AM3 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Solicitar al Departamento de Recursos Humanos de la Unidad Administrativa la gestión del curso a fin de que el equipo de trabajo integrado de la Secretaría Ejecutiva recibiera capacitación por parte de la Contraloría General del Estado respecto a Elaboración de Manuales Administrativos	Subdirección Administrativa	"7/4/2021"	Capacitar al equipo de trabajo de la Secretaría Ejecutiva encargado de la actualización de los Manuales Administrativos	Oficio de solicitud dirigido al Titular de la Unidad Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública	Oficio No. SESCESP/SA/0196/2021	Oficio dirigido a la L.C. Diana Esmeralda Méndez Farías, Encargada del Despacho de los asuntos del Departamento de Recursos Humanos.

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
4	100	ASM1-SESCESP-21/AM4 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Enviar a las distintas áreas que integran la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública las descripciones de puesto contenidas en el Manual Específico de Organización que se encuentra actualmente autorizado, a fin de que pudieran ser revisadas y se realizaran las adecuaciones correspondientes, o fueran elaboradas las descripciones de puesto de las nuevas áreas autorizadas en estructura.	Subdirección Administrativa	"13/4/2021"	Descripciones de puesto actualizadas de cada una de las áreas que integran la Secretaría Ejecutiva	Oficios dirigidos a las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva en donde se envían las descripciones de puesto actuales	Oficios del envío de descripciones de puesto	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
5	100	ASM1-SESCESP-21/AM5 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Enviar a cada uno de los enlaces de las áreas de la Secretaría Ejecutiva los datos de acceso al curso "Elaboración de Manuales Administrativos" el cual se realizó en la Plataforma Campus Virtual del Gobierno del Estado de Veracruz	Subdirección Administrativa	"21/5/2021"	Capacitar al equipo de trabajo de la Secretaría Ejecutiva encargado de la actualización de los Manuales Administrativos	Oficios dirigidos a las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva en donde se informa el acceso a la capacitación impartida por la Contraloría General del Estado	Oficios de invitación a curso	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
6	100	ASM1-SESCESP-21/AM6 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Recibir de las áreas que integran la Secretaría Ejecutiva las descripciones de puesto con las modificaciones correspondientes a fin de integrar el Manual Específico de Organización.	Enlaces de las áreas de la Secretaría Ejecutiva	"1/6/2021"	Contar con el marco administrativo actualizado para el ejercicio de las atribuciones propias de los distintos puestos que integran la Secretaría Ejecutiva	Oficios en donde se reciben las descripciones de puesto con las modificaciones correspondientes	Oficios de descripción de puestos	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
7	100	ASM1-SESCESP-21/AM7 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Se realiza la captura, adecuaciones al formato y revisión de las descripciones de puesto recibidas por las áreas	Subdirección Administrativa	"31/8/2021"	Contar con el marco administrativo actualizado para el ejercicio de las atribuciones propias de los distintos puestos que integran la Secretaría Ejecutiva	Proyecto de Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Oficios de la entrega del Proyecto de Manual Específico de Organización	Oficios que amparan la entrega del Proyecto de Manual Específico de Organización por cada área de esta Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
8	100	ASM1-SESCESP-21/AM8 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Realizar reuniones con cada una de las áreas a fin de revisar las observaciones a las cédulas con el objetivo de realizar los cambios correspondientes	Subdirección Administrativa, Enlaces de las áreas	"24/1/2022"	Contar con el marco administrativo actualizado para el ejercicio de las atribuciones propias de los distintos puestos que integran la Secretaría Ejecutiva	Proyecto de Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública. Oficios dirigidos a las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva en donde se envía la versión final de sus áreas.	Oficios de entrega del Proyecto de Manual Específico de Organización	Los oficios comprueban la entrega del proyecto de Manual Específico de Organización por cada área de esta Secretaría Ejecutiva

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)



ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
9	100	ASM1-SESCESP-21/AM9 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Revisión e integración del Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva	Subdirección Administrativa	"31/1/2022"	Manual Específico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
10	100	ASM1-SESCESP-21/AM10 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Remitir a la Unidad Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública para revisión el Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Subdirección Administrativa	"1/2/2022"	Manual Específico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Oficio donde se envía para su revisión el Manual Específico de Organización de la Secretaría Ejecutiva	Oficio No. SESCESP/SA/72/2022	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
11	100	ASM1-SESCESP-21/AM11 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Remitir a las distintas áreas que integran la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública los procedimientos actuales.	Subdirección Administrativa	"2/2/2022"	Procedimientos actualizados de cada una de las áreas que integran la Secretaría Ejecutiva.	Oficios dirigidos a las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva en donde se envían los procedimientos actuales.	Memorándum No. SESCESP/SA/RH/210/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/211/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/212/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/213/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/214/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/215/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/216/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/217/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/219/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/220/2022 Memorándum No.	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)



ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
								SESCESP/SARH/221/2 022 Memorándum No. SESCESP/SARH/222/2 022 Memorándum No. SESCESP/SARH/223/2 022	

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
12	100	ASM1-SESCESP-21/AM12 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Revisar, modificar y/o elaborar los Procedimientos de las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a la Metodología establecida por la Contraloría General del Estado.	Enlaces de las áreas de la Secretaría Ejecutiva	"3/5/2022"	Procedimientos actualizados de cada una de las áreas que integran la Secretaría Ejecutiva.	Oficios en donde se reciben los procedimientos actualizados de cada una de las áreas.	Memorándum No. SESCESP/SA/RF/113/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RMySG/103/2022 Oficio No. SESCESP/CEPREVIDE/480/2022 Oficio No. SESCESP/CSPCyS/084/2022 Oficio No. SESCESP/CVCMSPyCPC/0156/2022 Oficio No. SESCESP/SJ/104/2022 Oficio No. SESCESP/CSSP/0485/2022 Tarjeta No. SESCESP/OBSEJUVER/CCS/049/2022 Tarjeta No. SESCESP/ST/197/2022 Tarjeta No. SESCESP/SA/RH/45/2022 Correo electrónico de Tecnologías de la Información	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
13	100	ASM1-SESCESP-21/AM13 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Realizar la captura, adecuaciones al formato y revisión de los procedimientos recibidos por cada una de las áreas	Subdirección Administrativa	"30/6/2022"	Contar con un instrumento de apoyo para identificar quién y cómo realiza las actividades que dan cumplimiento a las atribuciones que el Reglamento interior establece.	Proyecto de Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Memorándum No. SESCESP/SA/RH/851/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/852/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/853/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/854/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/855/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/856/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/857/2022	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
14	100	ASM1-SESCESP-21/AM14 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Realizar reuniones con cada una de las áreas a fin de revisar las observaciones a los Procedimientos.	Subdirección Administrativa Enlaces de las áreas	"31/7/2022"	Contar con un instrumento de apoyo para identificar quién y cómo realiza las actividades que dan cumplimiento a las atribuciones que el Reglamento interior establece.	Proyecto de Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Memorándum No SESCESP/SA/RMySG/127/2022 Oficio No. SESCESP/CSPyS/116/2022 Oficio No. SESCESP/CSSP/0628/2022 Tarjeta No. SESCESP/OBSEJUVER/CCS/060/2022 Tarjeta No. SESCESP/SA/TI/68/2022 Oficio No. SESCESP/CEPREVIDE/514/2022 Tarjeta No. SESCESP/SA/TI/110/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/RH/1308/2022 Oficio No. SESCESP/CPS/515/2022 Memorándum No SESCESP/SA/RH/1422/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/1428/2022 Memorándum No. SESCESP/SA/12/2023 Memorándum No. SESCESP/SA/13/2023 Memorándum No. SESCESP/SA/85/2023 Memorándum No.	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)



ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
								SESCESP/SA/99/2023 Memorándum No. SESCESP/SA/157/2023 Memorándum No. SESCESP/SA/263/2023 Memorándum No. SESCESP/SA/060/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/136/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/147/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/316/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/317/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/326/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/411/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/616/2024 Memorándum No. SESCESP/SA/629/2024	

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
15	100	ASM1-SESCESP-21/AM15 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Revisar e integrar el Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Subdirección Administrativa	"31/8/2022"	Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Proyecto del Manual de Procedimientos de la SESCESP	Es importante precisar que derivado de la propuesta de modificación de la estructura orgánica de la SESCESP, se realizaron ajustes a los Manuales Administrativos, razón por la cual hubo un atraso en la conclusión del Plan de Trabajo establecido.

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)

ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
16	100	ASM1-SESCESP-21/AM16 Continuar con la gestión de la actualización y firma de autorización de los Manuales Administrativos, que deben estar alineados a la Estructura Organizacional y Reglamento Interno, con la descripción de los principales actores y procesos clave en la planeación, gestión, operación, manejo, reporte, control, evaluación, transparencia y fiscalización del Fondo e incluir a todas las áreas y funciones que intervienen en él.	Remitir a la Unidad Administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública para revisión el Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública.	Subdirección Administrativa	"1/9/2022"	Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Manual de Procedimientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública	Oficio No. SESCESP/SA/RH/328/2023 Oficio No. SESCESP/SA/1151/2024 Conforme a las atribuciones que confiere el artículo 13 fracción III del Reglamento Interior de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública, esta Secretaría Ejecutiva presenta el oficio número SESCESP/SA/1151/2024 de fecha 05 de noviembre de 2024 como evidencia comprobatoria de la actividad, toda vez que la Unidad Administrativa es la instancia encargada de coordinar la elaboración y actualización de los diferentes manuales, ante la Contraloría General del Estado,	Sin observaciones

Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB)



ANEXO V SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS DE AÑOS ANTERIORES

Formato oficial Consejo Secretaría y
Función Pública

Nombre de la Dependencia: SESCESP - Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública

Avance al Documento de Trabajo del Fondo: Seguimiento a la actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP).

Nº	% Avance	Aspectos Susceptible de Mejora	Actividades	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Entregables	Identificación del Documento Probatorio	Observaciones
								con fundamento en los artículos 23 fracción II y 41 fracción XIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.	



VERACRUZ
GOBIERNO
DEL ESTADO



SSP
Secretaría de
Seguridad Pública

SESCESP
Secretaría Ejecutiva del Sistema y del
Consejo Estatal de Seguridad Pública



ME LLENA DE ORGULLO

ACUSE

RECIBIDO
19 NOV 2024
17:23
COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN
Y SEGUIMIENTO

SECRETARÍA EJECUTIVA

Oficio No. SESCESP/2152/2024

Asunto: Anexo V del Proyecto de
Mejora del PAE 2021

Xalapa, Ver., a 08 de noviembre de 2024

Lic. Adela Gutiérrez Clemente

Directora General del Sistema Estatal de Planeación

Con fundamento en el artículo 37 de la Ley Número 843 del Sistema Estatal de Seguridad Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el artículo 9 del Reglamento Interior de esta Secretaría Ejecutiva y numeral 7 del Mecanismo para la Elaboración y Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2021, referente al cumplimiento del Proyecto de Mejora derivados de las Evaluaciones a los Fondos Federales "**Seguimiento a la Actualización de los Manuales Administrativos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SESCESP)**"; adjunto al presente, el "**Anexo V. Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de Informes y Evaluaciones Externas de años anteriores**", como conclusión del Proyecto anteriormente referido.

Mismas que se registraron en el Sistema de Seguimiento de Proyectos de Mejora para el Bienestar (SSPMB 2.0) y que en dicho sistema se podrá consultar la evidencia documental de las acciones descritas.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Javier Ricaño Escobar
Secretario Ejecutivo del Sistema y
del Consejo Estatal de Seguridad Pública

GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
CONTRALORIA GENERAL
RECIBIDO
12 NOV 2024
ORGANO INTERNO
DE CONTROL EN LA SSP

COMISIÓN GENERAL DEL ESTADO
OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN
RECIBIDO
12/11/24
COPIA(S) 1 RECIBIO HORA: 12:52

VERACRUZ GOBIERNO DEL ESTADO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
12 NOV. 2024
RECIBIDO
CONTRALORIA GENERAL
OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN
13 NOV 2024
200 AÑOS
VERACRUZ
IGNACIO DE LA LLAVE
DE IGNACIO DE LA LLAVE
COMO PARTE DE LA FEDERACION O RA
COPIA(S) 1 RECIBIO HORA: 1:47

- C.c.p. **Dr. José Luis Lima Franco**, Secretario de Finanzas y Planeación. Para su conocimiento. Presente;
- Lic. Miguel Ángel Olivares Martínez**, Contralor General del Estado. Mismo fin. Presente;
- Mtro. Vladimir Cruz Acosta**, Subsecretario de Planeación. Mismo fin. Presente;
- Lic. Ulises Rodríguez Landa**, Jefe de la Unidad Administrativa de la SSP. Mismo fin. Presente;
- Lic. Itzel Victoria Contreras Hernández**, Directora General de Fortalecimiento Institucional de la CGE. Mismo fin. Presente;
- Lic. Vicente Mario Solano Sánchez**, Jefe de Departamento de Responsabilidades Administrativas en Funciones de Encargado del OIC en la SSP. Mismo fin. Presente;
- Ing. Luis Alberto Aceituno Vásquez**, Coordinador de Planeación y Seguimiento de la SESCESP. Mismo fin. Presente;

Archivo
JRE/LAV/mmss

2024: 200 AÑOS DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE COMO PARTE DE LA FEDERACIÓN 1824-2024

Av. Rafael Guívar y Valencia S/N
Colonia Reserva Territorial
CP 91096, Xalapa, Veracruz
Tel. 22 88 41 80 48

www.cespver.gob.mx

VERACRUZ GOBIERNO DEL ESTADO
SEFIPLAN
Secretaría de Finanzas
RECIBIDO
12 NOV 2024
OFICIALIA DE PARTES
COPIA(S) 1 RECIBIO HORA: 13:50

019 cjh